



1-6

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»**  
368140, с.Дылым, ул. Держинского, 5, тел. 21-6-48,21-5-38,22-4-72

**ПРИКАЗ**

«10» январь 2024г.

№ 01

**о проведении фронтального  
инспектирования МКОУ «Буртунайской СОШ»**

В соответствии с планом работы МКУ Управление образования МР «Казбековский район» на 2023-24 учебный год и в целях проверки реализации закона «Об образовании», установления продуктивности работы учителей и проверки знаний, умений и навыков учащихся

**приказываю:**

1.Провести фронтальное инспектирование МКОУ Буртунайская СОШ с15 по 28 января 2024 года

2.Для фронтального инспектирования создать комиссию в составе: председателя комиссии

Магомаева М.И. – планирование, реализация образовательных программ,

Члены комиссии:

1.Гаирбеков А.У.-проверка журналов, ВШК, работа пищеблока, центра образования «Точка роста»;

2.Гереханова С.Б.- организация воспитательной работы, преподавание русского языка и литературы в 5-10 классах

3.Ябузарова З. З.- работа классных руководителей, начальные классы (2-4), внеурочная деятельность

4.Гаджимагомаев З.У. состояние нормативно-правовой базы;

5.Алиукаева М. И., состояние преподавания родного языка и литературы в 5-10 кл.

6 Сайгидбаталов А.З. - преподавание географии, информатики;

7. Юсупова Н. А.-работа ПДО, педорганизатора, библиотеки;

8 Магомедова Г.И. – преподавание истории и обществознания;

9. Латипова М.М. работа психолога, социального педагога, логопеда;

10. Магомедов Х.К. - преподавание технологии, музыки, физической культуры, ИЗО, ОБЖ;

11. Абдуразакова С.А КСОШ. - преподавание математики, геометрии, физики в 5-10 кл.;

12.Латипова Ш.Д.- преподавание иностранного языка 5-10 кл;

13. Магомедова Р.М.- преподавание химии, биологии, работа с одаренными детьми;

14.,Магомедов Т.М.- состояние платформы дистанционного образования «Сферум», дневник ру, навигатор, ФГИС «Моя школа»

3.Членам комиссии варианты контрольных работ и памятки представить до 15.01.2024г. председателю комиссии.

4.Директорам ГМГ, ДМЛ, ДГ, КСОШ, освободить членов комиссии от работы в период проверки с сохранением заработной платы, не допуская пропуска уроков.

5.Членам комиссии представить справки проверок до 31.01.2024г. Гаирбекову А.У.

6.Гаирбекову А.У. итоговую справку, проект приказа представить председателю комиссии до 06.02.2024г.

7.Итоги фронтального инспектирования обсудить на заседании педсовета 08.02.2024г.

8. Настоящий приказ разместить на официальном сайте МКУ Управление образования МР «Казбековский район»

9.Контроль за исполнением возложить на зам. начальника УО Гаирбекова А.У.

**Начальник УО**



**Магомаев М.И.**